

Anzeige einer öffentlichen Veranstaltung gemäß Art. 19 LStVG

I. Angaben zum Antragsteller:

Name, Vorname

Anschrift, Telefonnummer:

II. Angaben zum Veranstalter:

Name und Anschrift des Veranstalters

Verantwortlicher Leiter / Ansprechpartner während der Veranstaltung
(Name, Anschrift, Telefonnummer)

III. Art und Bezeichnung der öffentlichen Veranstaltung:

Bezeichnung der Veranstaltung:

Art der öffentlichen Veranstaltung:

- | | | |
|---------------------------------------|---|--|
| <input type="radio"/> Konzert | <input type="radio"/> Sportveranstaltung | <input type="radio"/> kulturelle Veranstaltung |
| <input type="radio"/> Straßenfest | <input type="radio"/> Flohmarkt | <input type="radio"/> religiöse Veranstaltung |
| <input type="radio"/> Festival | <input type="radio"/> Informationsveranstaltung | |
| <input type="radio"/> Sonstiges _____ | | |

Musikdarbietung: Ja Nein

Tanzveranstaltung: Ja Nein

Verstärkeranlage: Ja Nein

Art der Musikdarbietung: _____

Anmerkungen zur Musik (z.B. Name der Kapelle, Anzahl der Musiker):

IV. Ort der öffentlichen Veranstaltung:

Ort (Genaue Bezeichnung, Lage, Anschrift)

- öffentliche Fläche Fläche in Privateigentum
 innerhalb eines Gebäudes außerhalb eines Gebäudes
 innerhalb der Bebauung

Angabe zu Veranstaltungsaufbauten, Bühne etc.

V. Zeitpunkt der Veranstaltung:

Datum und Uhrzeit (von bis) _____

Aufbaudatum und Uhrzeit _____

Abbaudatum und Uhrzeit _____

VI. Angaben zu den Räumlichkeiten:

Raumgröße: _____

zu erwartende Besucherzahl: _____

zugelassene Personenzahl: _____

Festzelt wird aufgestellt: Ja Nein wenn ja: Größe _____

zulässige Personenzahl (Festzelt): _____ Sitzplätze: _____

Bautechnische Abnahme/Prüfung: Ja Nein

VII. Sonstige Angaben:

Toiletten:

Anzahl Damentoiletten _____ Anzahl Herrentoiletten _____
Anzahl Urinale _____

Sanitäts- / Sicherheitsdienst:

Sanitätsdienst Ja Nein

Angaben zum Sanitätsdienst: _____

Sicherheitsdienst Ja Nein

Angaben zum Sicherheitsdienst: _____

Hinweis:

Die Mitteilung an die Gesellschaft für musikalische Aufführungs- und mechanische Vervielfältigungsrechte (GEMA) ist vom Veranstalter bzw. Antragsteller selbst vorzunehmen!

Mit der Unterschrift erklärt der Veranstalter, dass die im Antrag angegebenen Daten gespeichert und ggf. an zu beteiligende verwaltungsinterne und externe Stellen weitergegeben werden dürfen.

Ort, Datum

Unterschrift des Veranstalters / Antragstellers

